

# 윤리규정

## 제 1 장 기본채무

### 제 1 조 【최고의 제품과 서비스 창출】

세계 초일류 기업을 목표로 質 위주 경영을 통해 최고의 제품과 서비스를 창출한다.

- ① 품질은 결코 타협하거나 양보할 대상이 아닌 우리의 최고 가치로 삼는다.
- ② 부단한 혁신과 연구개발을 통해 새로운 가치를 창조함으로써 인류사회의 발전을 선도한다.

### 제 2 조 【고객 중시】

"고객이 있으므로 쉐트랙아이가 존재한다"는 신념으로 고객만족에 최선을 다한다.

- ① 모든 의사결정에서 고객만족을 최우선적으로 고려한다.
- ② 고객의 요구와 기대에 부응하여 고객이 만족할 수 있는 제품과 서비스를 適期에 제공한다.

### 제 3 조 【고객 존중】

항상 고객을 존중하고 고객에게 감사하며 고객의 입장에서 생각하고 행동한다.

- ① 모든 고객에게 공정하고 평등하게 대한다.
- ② 고객이 다양한 제품을 선택할 수 있는 권리를 존중한다.

## 제 2 장 사회와 공존

### 제 4 조 【사회 공헌】

기업시민으로서 사회가 요구하는 역할과 의무를 성실히 수행하며, 지역사회와의 조화와 협력, 공동발전을 추구한다.

- ① 영속적인 기업활동을 통해 고용을 창출하고 성실한 조세납부로 기업시민으로서의 사회적 책임을 다한다.
- ② 사회공헌 활동은 기업의 사회적 책임의 일환으로 사회봉사, 재난구호, 사회계몽 활동에 적극 참여한다.

### 제 5 조 【법규 준수와 공정한 경쟁】

사업 및 영업활동 시 모든 국가와 지역사회의 각종 법규를 준수하며, 문화나 관습 등 사회적 가치관을 존중한다.

- ① 모든 법규와 규범, 기초질서를 충실히 준수하며, 문화와 관습을 존중한다.
- ② 시장경쟁질서를 존중하며 商道義를 벗어난 부정한 방법으로 이익을 취하지 않는다.
- ③ 경쟁사를 존중하고 정당한 방법과 실력으로 자유롭고 공정하게 경쟁한다.

## 제 3 장 환경보존과 안전

### 제 6 조 【환경 친화적 경영】

환경 친화적 경영으로 지구환경 보존을 위해 노력한다.

- ① 환경 친화적인 제품과 서비스를 제공한다.
- ② 개발·제조·유통·판매 등 모든 사업활동에서 환경의 보전을 우선적으로 고려한다.
- ③ 무공해 사업을 위해 생산 및 사업 운영시 사소한 환경오염 요소까지 제거한다.

### 제 7 조 【근무환경 개선과 안전사고 예방】

모든 임직원은 안전하고 쾌적한 근무환경을 유지하기 위해 노력한다.

- ① 근무장소의 청결, 정리정돈을 생활화하며 어떤 상황에서도 안전수칙을 철저히 준수한다.
- ② 화재, 재해, 기타 비상사태 발생시에는 조기수습을 위해 적극 협력하고 최선을 다한다.

## 제 4 장 임직원의 기본윤리

### **제 8 조 【명예와 품위 유지】**

셰트렉아이인은 인간미, 도덕성, 예의범절, 에티켓을 생활화하여 명예와 품위를 지킨다.

- ① 임직원 각자가 셰트렉아이를 대표한다는 자세로 항상 단정한 복장, 예의 바른 행동, 품위 있는 언어로써 셰트렉아이인의 명예를 지킨다.
- ② 약속을 반드시 지키며 윤리의식과 도덕성에 기초하여 사회적 양식에 따라 행동한다.

### **제 9 조 【자율과 창의, 도전 중시】**

개인의 자율과 창의, 도전정신을 존중한다.

- ① 자신의 직무와 역할을 수행함에 있어 자율적으로 판단하고 행동하며 그 결과에 대해서는 스스로 책임을 진다.
- ② 보다 나은 가치창출을 위해 늘 도전적이고 창의적인 자세로 업무에 임한다.
- ③ 참신한 아이디어와 제안을 존중하며, 세계 수준의 경쟁력을 갖추기 위해 끊임없는 자기계발을 한다.

### **제 10 조 【책임 의식】**

회사의 경영이념·목표·가치에 공감하고, 회사업무방침에 따라 각자에게 부여된 사명을 성실히 수행한다.

- ① 주어진 직무는 공평 무사하게 최선을 다해 수행하며, 업무와 관련된 회사의 규정과 제도를 숙지하고 준수한다.
- ② 본인의 의사결정과 행동으로 인해 발생 가능한 위험을 예측·관리하고 발생된 문제에 대해서는 책임의식을 가진다.
- ③ 업무의 효과와 효율을 높이기 위하여 상하·동료·실간에 정보와 지식을 적극 공유한다.

### **제 11 조 【깨끗한 조직의 유지】**

公私를 명확히 구분하며, 자신의 직위를 이용하여 사리를 도모하지 않는다.

- ① 회사의 재산, 시설, 기자재를 사적인 목적으로 사용하지 않으며, 업무 수행시에는 항상 회사의 이익을 우선적으로 생각하고 행동한다.
- ② 이해관계자로부터 직·간접적인 금품·특혜·편의·향응의 수수 및 제공 등의 일체의 부정행위를 하지 않는다.
- ③ 시민사회의 질서나 안전에 위협을 주는 반사회적 행위에 관여하거나 회사이익에 반하는 사회활동과 경제활동을 하지 않는다.

### **제 12 조 【지적 재산권의 존중】**

영업비밀을 포함한 지적 재산의 중요성을 인식하고 타인의 권리를 존중함과 동시에 스스로의 권리를 지키고 보호한다.

- ① 회사의 지적재산권의 확보·유지에 노력하며 제 3자에게 회사의 지적재산권을 제공할 때는 회사의 사전허가나 승인을 득한 후 조치한다.
- ② 타인·타사의 기밀정보를 불법적으로 입수하거나 사용하지 않는다.
- ③ 제 3자의 특허, 저작권, 상표권 등 지적재산권을 존중하며, 고의로 이를 침해하거나 부정하게 사용하는 등 회사에 피해를 주는 행위를 하지 않는다.

### **제 13 조 【정보의 기록관리와 보안】**

직무 수행 중에 인지한 회사의 정보는 지식자산으로 기록·관리하고 보안을 유지한다.

- ① 업무활동상의 각종 정보는 사실에 근거하여 정확·명료하게 기록하여 보고하고, 회사의 지식자산으로 관리한다.
- ② 직무수행 중 취득한 정보는 재직 중이나 퇴직 후에도 사전 허가나 승인 없이 절대로 유출하지 않는다.
- ③ 회사의 정보나 업무수행과정 중에 취득한 정보를 부정 또는 부당하게 이용하지 않는다.

### **제 14 조 【건전한 동료 관계】**

건전한 동료관계를 유지한다.

- ① 상사는 회사나 업무목적과 무관한 부당한 업무지시를 하지 않는다.
- ② 건전한 동료관계를 해치는 일체의 언사나 행동을 하지 않는다.

### **제 15 조 【건전한 조직 문화】**

상하·동료간 원활한 의사소통·상호신뢰·존중을 바탕으로 협력적 조직문화를 창달한다.

- ① 당사자주의 원칙과 상호신뢰에 기초한 공존공영의 조직을 유지·발전시킨다.
- ② 혈연, 지연, 학연에 근거한 파벌·사조직의 결성으로 조직 내 위화감을 형성하거나 건전한 조직문화를 해치는 행위를 하지 않는다.

**제 16 조 【정치활동 관련】**

썬트랙아이인은 사원의 신분으로서 정치에 개입하지 않는다.

- ① 개인의 참정권 및 정치적 의사는 존중하되 회사의 입장으로 오해 받지 않도록 주의해야 한다.
- ② 어떠한 선거직의 후보자·정당·정치위원회에 직·간접적으로 불법적인 기부금 또는 경비를 제공하지 않는다.
- ③ 회사 내에서는 정치활동을 하지 않으며, 회사의 조직·인력·재산을 정치적 목적으로 이용하지 않는다.

**제 5 장 윤리규정 준수 의무**

**제 17 조 【준수 의무 및 책임】** 모든 임직원은 윤리규정을 준수하여야 하며, 임원과 관리자는 소속직원이 윤리규정을 준수하도록 관리할 책임이 있다.

- ① 윤리규정 위반행위 발생시 철저한 원인 규명과 교육을 통해 재발을 방지한다.
- ② 모든 임직원은 윤리규정을 성실히 준수하여야 하며, 이를 위반할 경우 징계조치를 받는 등 해당 행위에 대한 책임을 진다.
- ③ 윤리규정을 위반하는 행위를 강압 받거나 인지한 경우에는 감사에게 신고하고, 의구심이 생기는 행위는 사전에 상사나 해당팀장과 협의 후 조치한다.

**< 부 칙 >**

**【시행일】** 이 규정은 제정일 2003년 8월 31일로부터 시행한다.

**【시행일】** 이 규정은 제정일 2023년 1월 1일로부터 시행한다.